



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ТЕХНОПАРК «САРОВ»

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по проведению открытого запроса цен
на право заключения договора на поставку оборудования по оснащению переговорных комнат и зала
для рабочих совещаний (коворкинг) в здании Бизнес-инкубатор,
по адресу: Нижегородская область, Дивеевский район, пос. Сатис, ул. Парковая, д. 3

Настоящая документация является неотъемлемой частью
Извещения о проведении закупочной процедуры № ЗЦ-2/2017

пос. Сатис
2017 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ПРИЛОЖЕНИЕ № 1: СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ	6
3. ПРИЛОЖЕНИЕ № 2: СОСТАВ И ОБЪЕМ ПОСТАВКИ ОБОРУДОВАНИЯ	14
4. ПРИЛОЖЕНИЕ № 3: ПРОЕКТ ДОГОВОРА ПОСТАВКИ	17

1. Форма и способ процедуры закупки: открытый запрос цен.

2. Предмет закупки: право заключения договора на поставку оборудования по оснащению переговорных комнат и зала для рабочих совещаний (коворкинг) в здании Бизнес-инкубатор

3. Заказчик, являющийся Организатором закупки: акционерное общество «Технопарк «Саров» (АО «Технопарк «Саров»).

Место нахождения: 607328, Российская Федерация, Нижегородская область, Дивеевский район, пос. Сатис, ул. Парковая, д. 3.

Тел./факс +7 (83130) 6-73-53.

Адрес электронной почты: office@tpsarov.ru

Контактное лицо по вопросам проведения закупки:

Поздняков Михаил Иванович

4. На Заказчика не распространяется действие Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

5. Количество лотов: 3 (три) лота.

6. Предмет договора: поставка оборудования по оснащению переговорных комнат и зала для рабочих совещаний (коворкинг) в здании Бизнес-инкубатор.

Срок выполнения поставок: не позднее 22 декабря 2017 года.

Место выполнения поставок: Российская Федерация, Нижегородская область, Дивеевский район, пос. Сатис, ул. Парковая, д. 3.

Состав и объем поставок: все необходимые сведения приведены в Приложении № 2 к Закупочной документации.

Предложение частичного выполнения поставок не допускается.

7. Условия оплаты:

Лот № 1 - оплата будет производиться в течение 10 рабочих дней по факту поставки оборудования на склад Заказчика (Нижегородская область, Дивеевский район, пос. Сатис, ул. Парковая, д. 3);

Лот № 2 - оплата будет производиться в течение 10 рабочих дней по факту поставки оборудования на склад Заказчика (Нижегородская область, Дивеевский район, пос. Сатис, ул. Парковая, д. 3);

Лот № 3 - оплата будет производиться в течение 10 рабочих дней по факту поставки оборудования на склад Заказчика (Нижегородская область, Дивеевский район, пос. Сатис, ул. Парковая, д. 3).

8. Форма и все условия проекта договора являются обязательными. Встречные предложения участников по проекту договора не допускаются.

При этом не считаются встречными предложения по формулировкам условий договора, направленным на исправление грамматических и технических ошибок, если таковые выявлены участником в проекте договора (Приложение № 3 к Закупочной документации).

9. Начальная (максимальная) цена договора:

Лот № 1 - 1 014 069 (один миллион четырнадцать тысяч шестьдесят девять) рублей 39 коп., включая НДС.

Лот № 2 - 141 324 (сто сорок одна тысяча триста двадцать четыре) рубля 00 коп., включая НДС.

Лот № 3 - 730 440 (семьсот тридцать тысяч четыреста сорок) рублей 00 коп., включая НДС.

Предложение участника закупки о цене договора, единицы каждого товара, не должно превышать начальную (максимальную) цену договора, единицы каждого товара.

Цена договора включает все расходы, связанные с выполнением договора, включая расходы на перевозку, упаковку, экспедирование, полный комплект тех. документации, пуско-наладочные работы, уплату таможенных пошлин, налоги и другие обязательные платежи, которые Поставщик должен выплатить в связи с выполнением обязательств по Договору (Приложение № 3 к Закупочной документации) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Валюта закупки: российский рубль.

11. Обеспечение заявки на участие в закупке: не требуется.

12. Сведения о порядке проведения, в том числе об оформлении участия в закупке, определении лица, выигравшего закупку:

Заявка на участие в закупке (Приложение № 1 к Закупочной документации) должна быть действительна не менее 45 календарных дней со дня окончания срока подачи заявок.

Участник имеет право подать только одну заявку по каждому из лотов. В случае подачи поставщиком нескольких заявок по одному лоту, все они будут отклонены без рассмотрения по существу.

Участники запечатывают в конверт Заявки на участие в закупки.

Участники должны обеспечить доставку своих Заявок по месту нахождения Организатора.

Организатор выдает расписку лицу, доставившему конверт с Оригиналом, о его получении, с указанием времени получения.

Полученные позже вышеуказанного срока, будут отклонены Организатором без рассмотрения по существу, независимо от причин опоздания.

Победителем закупки признается, по решению Закупочной комиссии, участник, предложивший наименьшую цену договора, при условии его соответствия и соответствия его заявки требованиям закупочной документации.

13. Порядок получения закупочной документации:

На официальном сайте закупочная документация находится в открытом доступе, начиная с даты официальной публикации Извещения о проведении закупочной процедуры.

Официальная публикация документов по данной закупке: официальный сайт www.itechnopark.ru.

14. Срок окончания подачи заявок на участие в закупке (открытия доступа к поданным заявкам): 09 час. 00 мин. (время московское) 13 декабря 2017 года, по адресу: 607328, Российская Федерация, Нижегородская область, Дивеевский район, пос. Сатис, ул. Парковая, д. 3, здание Бизнес - инкубатор, этаж 2, кабинет 201.

Место, дата и время заседания закупочной комиссии (при проведении): 09-30 (время московское) 13 декабря 2017 года, адрес: 607328, Российская Федерация, Нижегородская область, Дивеевский район, пос. Сатис, ул. Парковая, д. 3, здание Бизнес - инкубатор, этаж 2, переговорная комната.

15. Место и дата рассмотрения заявок и подведения итогов закупки:

Место и дата проведения отборочной стадии и подведения итогов запроса цен: 607328, Российская Федерация, Нижегородская область, Дивеевский район, пос. Сатис, ул. Парковая, д. 3, здание Бизнес - инкубатор, этаж 2, не позднее 14 декабря 2017 года.

16. Срок заключения договора: в течение 20 (двадцати) дней, но не ранее чем через 10 (десять) дней после размещения на официальном сайте протокола подведения итогов закупки, за исключением следующих случаев:

- действия (бездействие) заказчика, организатора закупки, закупочной комиссии, при осуществлении закупки обжалуются, антимонопольном органе или в судебном порядке; в данном случае срок заключения договора продлевается на количество дней задержки;

- в соответствии с законодательством РФ для заключения необходимо его одобрение органом управления заказчика; в данном случае срок заключения договора продлевается на количество дней задержки;

- если в соответствии с законодательством РФ или обязательными для исполнения правовыми актами федеральных органов исполнительной власти требуются дополнительные мероприятия для заключения договора; в данном случае договор заключается в течение 20 дней со дня выполнения предписанных мероприятий.

Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня размещения протокола заседания Закупочной комиссии по подведению итогов закупки на официальном сайте, либо со дня завершения выше указанных мероприятий, передает лицу, с которым заключается договор (победителю закупки или единственному участнику закупки), проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных лицом, с которым заключается договор, в заявке на участие в закупке, с учетом преддоговорных переговоров, в проект договора, прилагаемый к закупочной документации.

Заказчик должен обеспечить получение подтверждения от лица, с которым заключается договор, что данный проект договора таким лицом получен.

Лицо, с которым заключается договор, обязано предоставить заказчику подписанный и заверенный печатью со своей стороны договор 10 (десяти) дней со дня направления указанного договора.

17. Обеспечение исполнения обязательств по договору: не требуется.

18. Процедура запроса цен не является торгами по законодательству РФ.

19. Отказ организатора закупки от проведения закупки по решению заказчика в указанных ниже случаях, в любое время вплоть до подведения итогов закупки, не приводит к каким-либо последствиям для организатора закупки.

Извещение об отказе от проведения закупки или любого лота закупки подписывается руководителем заказчика и размещается организатором закупки в течение того же рабочего дня (а если извещение об отказе от проведения закупки получено организатором после 17 часов по месту нахождения организатора закупки — в течение следующего рабочего дня) в порядке, установленном для размещения извещения о проведении закупки и закупочной документации.

Информация о предполагаемых фактах нарушений и злоупотреблений в процессе проведения процедуры выбора поставщика направляется на адрес «Горячей линии»:
report@tpsarov.ru

ПРИЛОЖЕНИЯ:

№ 1 - Состав Заявки на участие в закупки.

№ 2 - Состав и объем поставки оборудования.

№ 3 - Проект Договора поставки.

СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ. ТРЕБОВАНИЯ. ДОКУМЕНТЫ.

1. ТРЕБОВАНИЯ. ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ СООТВЕТСТВИЕ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ.

Требования к участникам закупки

п/п	Требования	Документы, подтверждающие соответствие установленным требованиям
1)	Участник закупки должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора по результатам закупки, в том числе:	
1.1)	<p>быть зарегистрированным в качестве юридического лица в установленном в РФ порядке (для российских юридических лиц);</p> <p>быть зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя в установленном в РФ порядке (для российских индивидуальных предпринимателей);</p> <p>быть зарегистрированным в качестве субъекта гражданского права в соответствии с законодательством государства по месту нахождения (для иностранных участников);</p>	<p>а) копии документов о государственной регистрации из следующих:</p> <ul style="list-style-type: none"> – для юридических лиц – копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (далее - выписка из ЕГРЮЛ); – для индивидуальных предпринимателей – копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - выписка ЕГРИП). <p>Выписка из ЕГРЮЛ или выписка из ЕГРИП должна быть получена не ранее чем за 6 месяцев (а если были изменения – то не ранее внесения таких изменений в соответствующий реестр) до дня официальной публикации извещения о проведении закупки; допускается предоставление указанных выписок, сформированных с помощью сайта http://egrul.nalog.ru/#;</p> <ul style="list-style-type: none"> – для иных физических лиц – копии документов, удостоверяющих личность; – для иностранных лиц – копии документов о государственной регистрации в качестве субъекта гражданского права в соответствии с законодательством государства по месту нахождения, сопровождающиеся переводом на русский язык; в составе заявки, предоставляемой в бумажной форме, данные документы предоставляются легализованными (допускается апостилирование) с нотариально заверенным переводом на русский язык; <p>б) копия документа, подтверждающего полномочия лица на подписание заявки</p>

п/п	Требования	Документы, подтверждающие соответствие установленным требованиям
		<p>на участие в закупке от имени участника закупки (документы, подтверждающие полномочия лица, выполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридического лица); если заявка на участие в закупке подписывается по доверенности, то в составе заявки также предоставляется такая доверенность). Если заявка на участие в закупке и (или) входящие в ее состав документы подписаны разными лицами, то документы, подтверждающие полномочия лица на подписание заявки и (или) входящих в ее состав документов, должны быть представлены на каждого подписавшего в соответствии с полномочиями;</p> <p>в) копии учредительных документов в действующей редакции (для юридических лиц);</p> <p>г) копия уведомления о возможности применения участником закупки упрощенной системы налогообложения (для участников закупки, применяющих ее);</p> <p>д) заполненное участником закупки по форме 1 «Заявка на участие в закупке» обязательство в случае заключения с ним договора представить до момента заключения договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решение об одобрении или о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки заключение договора или предоставление обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения договора являются крупной сделкой; – решение об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, если требование о наличии такого одобрения установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки выполнение договора или предоставление обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечение договора является сделкой с заинтересованностью

п/п	Требования	Документы, подтверждающие соответствие установленным требованиям
		или сведения, что данная сделка для такого участника не является крупной сделкой и/или сделкой с заинтересованностью, что его организация не попадает под действие требования законодательства о необходимости наличия решения об одобрении или о совершении крупной сделки и/или сделки с заинтересованностью, поскольку единственный участник (акционер) является единоличным исполнительным органом.
1.2)	<p>иметь право на ведение деятельности в соответствии с законодательством РФ (для российских участников);</p> <p>иметь право на ведение деятельности в соответствии с законодательством государства по месту нахождения такого участника закупки (для иностранных участников);</p> <p>иметь право на ведение деятельности в соответствии с законодательством государства по месту исполнения договора (для российских и иностранных участников).</p>	<p>е) заполненное участником закупки по форме 1 «Заявка на участие в закупке» подтверждение о наличии права ведения деятельности в соответствии с законодательством по месту нахождения участника закупки и месту исполнения договора.</p> <p>Иностранцами участниками дополнительно предоставляется краткая пояснительная записка, содержащая:</p> <ul style="list-style-type: none"> - положения законодательства государства по месту его нахождения и (или) ведения деятельности, регламентирующие их правоспособность и условия осуществления деятельности, связанной с исполнением обязательств по договору (контракту), заключаемому по итогам закупки; - наименование и реквизиты (номер и дата принятия, номер и дата действующей редакции) национальных нормативных правовых актов, в соответствии с которыми ведет свою деятельность иностранный участник закупки.
1.3)	не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица), не быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);	<p>ж) заполненное участником закупки по форме 1 «Заявка на участие в закупке» подтверждение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – о не нахождении участника закупки в процессе ликвидации (для юридического лица);
1.4)	не являться организацией, на имущество которой в части, необходимой для выполнения договора, наложен арест по решению суда, административного органа и (или) деятельность, которой приостановлена;	<ul style="list-style-type: none"> – об отсутствии в отношении участника закупки решения арбитражного суда о признании его несостоятельным (банкротом); – об отсутствии ареста имущества участника закупки, наложенного по решению суда, административного органа;

п/п	Требования	Документы, подтверждающие соответствие установленным требованиям
		– о не приостановлении деятельности участника закупки.
1.5)	<p>отсутствие сведений об участнике закупки в следующих реестрах недобросовестных поставщиков:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в реестре, ведущемся в соответствии с положениями Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; – в реестре, ведущемся в соответствии с положениями законодательства РФ о размещении государственных и муниципальных заказов; – в реестре недобросовестных поставщиков Госкорпорации «Росатом» и организаций Госкорпорации «Росатом»; – реестр, ведущийся в соответствии с положениями законодательства государства, на территории которого будет использоваться поставляемая по договору продукция. 	документы не предоставляются. Проверка на соответствие данному требованию осуществляется по данным реестрам организатором закупки (заказчиком) самостоятельно.

2. СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ.

Документы, прикладываемые к заявке на участие в закупке:

- 1) заявка на участие в закупке по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей закупочной документации (соответствующая Форма 1);
- 2) сводная таблица стоимости в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей закупочной документации (соответствующая Форма 2),
- 3) документы, указанные в подразделе 1 настоящей Приложения.

Фирменный бланк участника закупки

« ___ » _____ 20__ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ (Форма № 1)

Изучив извещение о проведении закупки на право заключения договора/ов на _____, опубликованное на _____ *[указывается сайт, на котором опубликована закупка]*, закупка № _____ *[указывается номер закупки на указанном сайте]*, закупочную документацию, понимая и принимая установленные в них требования и условия _____ закупки,

_____,
(полное наименование участника закупки с указанием организационно-правовой формы)

ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО _____,
(ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника закупки)

юридический адрес _____,
(юридический адрес участника закупки)

фактический адрес _____,
(фактический адрес участника закупки)

почтовый адрес _____,
(почтовый адрес участника закупки)

предлагает заключить договор на: _____,
(предмет договора)

в соответствии с Техническим предложением, Сводной таблицей стоимости и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на следующих условиях:

п/п	Условия заявок на участие в закупке	Предложения участника
1.	Цена заявки, руб. с НДС	<i>[указать цену договора с отражением размера НДС]</i>
2.	Цена заявки, руб. без НДС	<i>[указать цену договора без НДС]</i>
3.	Срок поставки товара	<i>[указать «в соответствии с условиями закупочной документации», либо указать начало и окончание поставки товара в формате исчисления сроков, указанном в извещении о проведении закупки]</i>
4.	Условия оплаты	<i>[указать «в соответствии с условиями проекта договора закупочной документации», либо указать порядок платежей по договору, предлагаемый участником]</i>

Настоящая заявка на участие в закупке имеет правовой статус оферты и действует в течение 60 календарных дней со дня окончания срока подачи заявок.

Для юридических лиц:

Настоящим подтверждаем, что:

– _____ (**наименование участника закупки**) имеет право на ведение деятельности в соответствии с законодательством _____ (**указывается наименование государства по месту нахождения участника закупки**) и _____ (**указывается наименование государства по месту исполнения договора, если место исполнения договора отличается от места нахождения участника закупки**).

– против _____ (**наименование участника закупки**), а также привлекаемых субподрядчиков (**соисполнителей**), не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (**наименование участника закупки**), а также привлекаемых субподрядчиков (**соисполнителей**), банкротом, деятельность _____ (**наименование участника закупки**), а также привлекаемых субподрядчиков (**соисполнителей**), не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа;

[в случае применения упрощенной системы налогообложения] Также сообщаем о применении нами упрощенной системы налогообложения.

Для физических лиц: Настоящим даем свое согласие на обработку заказчиком (организатором закупки) предоставленных сведений о персональных данных, а также на раскрытие заказчиком сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти и последующую обработку данных сведений такими органами.

Настоящим даем свое согласие и подтверждаем получение нами всех требуемых в соответствии с действующим законодательством РФ (в том числе о персональных данных) согласий всех упомянутых в заявке на участие в закупке, заинтересованных или причастных к данным сведениям лиц на обработку предоставленных сведений заказчиком (организатором закупки), а также на раскрытие заказчиком сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе Федеральной налоговой службе РФ, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству РФ) и последующую обработку данных сведений такими органами.

В случае признания нас победителем закупки, либо при поступлении в наш адрес предложения о заключении договора, мы берем на себя следующие обязательства:

а) подписать со своей стороны договор в соответствии с требованиями закупочной документации и условиями нашей заявки на участие в закупке;

б) представить до заключения договора сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в закупочной документации и документы, подтверждающие данные сведения;

в) **представить заказчику до заключения договора решение об одобрении или о совершении крупной сделки;**

г) **представить заказчику до заключения договора решение об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью.**

[в случае если для участника закупки отсутствует необходимость наличия решения для совершения крупной сделки и/или сделки с заинтересованностью, вместо выше указанных

подпунктов д) и/или е) участником закупки указываются положения, подходящие для участника:

Данная сделка для _____ (наименование участника закупки) не является крупной.

либо,

_____ (наименование участника закупки) не попадает под действие требования закона о необходимости наличия решения об одобрении или о совершении крупной сделки, поскольку единственный участник (акционер) является единоличным исполнительным органом.

Данная сделка для _____ (наименование участника закупки) не является сделкой с заинтересованностью.

либо,

_____ (наименование участника закупки) не попадает под действие требования закона о наличии решения об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, поскольку единственный участник (акционер) является единоличным исполнительным органом.]

Мы уведомлены и согласны с условием, что:

– в случае предоставления нами недостоверных сведений мы можем быть отстранены от участия в закупке, а в случае, если недостоверность предоставленных нами сведений будет выявлена после заключения с нами договора, такой договор может быть расторгнут;

– будем признаны уклонившимися от заключения договора в случаях, предусмотренных закупочной документацией, в том числе при не предоставлении документов, обязательных к предоставлению до заключения договора;

– сведения о нас будут внесены в соответствующий реестр недобросовестных поставщиков сроком на два года в случаях, предусмотренных закупочной документацией.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в закупочной документации, информация по сути наших предложений в данной закупке представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки на участие в закупке:

Опись документов заявки:

№ п/п	Наименование документа	Количество страниц
1.	...	
2.	...	
3.	...	
...		
...		
...		

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.
2. Заявку на участие в закупке следует оформить на официальном бланке участника закупки.
3. Участник закупки присваивает заявке на участие в закупке дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
4. Участник закупки должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.
5. Участник закупки должен указать стоимость поставки товара цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)». Участник закупки должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке на участие в закупке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника закупки.

_____ *[указывается наименование закупки]*

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА СТОИМОСТИ (Форма 2)

Участник закупки: _____

В ценах на момент подачи заявки на участие в закупке: «__» _____ 20__ года

№ п/п	Наименование, тип, марка товара (с указанием позиционной расшифровки: базовой или иной комплектацией товара, комплекты запасных частей и принадлежностей для эксплуатации в течение гарантийного срока, сопутствующих работ и услуг)	Срок поставки	Стоимость за единицу, рублей без НДС	Количество, ед.	Всего стоимость, рублей без НДС	Итого стоимость, руб. с НДС
1	2	3	4	5	6	7
	...					
	...					
	...					
	...					

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

СОСТАВ И ОБЪЕМ ПОСТАВКИ ОБОРУДОВАНИЯ

ЛОТ № 1

	Наименование	Кол-во	Стоимость за единицу (руб.)	Итого (руб.)
1.	Кофемашина SAECO INTELIA CAPPUCCINO	1	55 000,00	55 000,00
2.	Весы порционные (для столовой) CAS AD-5	1	10 083,39	10 083,39
3.	Дисплей NewLine TT-7015B (интерактивный) 70"	1	321 686,00	321 686,00
4.	Флипчарт Attache FS710 размером 70x100, на треноге	2	3 000,00	6 000,00
5.	Сплит система Samsung AR18HQFSRWK/ER	1	48 000,00	48 000,00
6.	Презентер Logitech R700	4	7 500,00	30 000,00
7.	Кулер для воды AquaWork 16-L/HLN серебро/черный (нагрев + компрессорное охлаждение)	4	8 000,00	32 000,00
8.	Комплект Smart (SBM680+D551) интерактивный 77"	2	107 100,00	214 200,00
9.	Кондиционер мобильный Electrolux EACM-15 CL/N3	3	26 000,00	78 000,00
10.	Потолочное крепление Chief для проектора основание, штанга длиной не менее 1500 мм, паук с микрозонными регулировками	3	9 000,00	27 000,00
11.	Термопот Rommelsbacher GA 1700 (объем 13 л)	2	12 000,00	24 000,00
12.	Телевизор Samsung UE50KU6000U	3	49 990,00	149 970,00
13.	Ролл-ап 1000x2000 рекламная конструкция	3	4 710,00	14 130,00
14.	Ролл-ап 850x2000 рекламная конструкция	1	4 000,00	4 000,00
Итого				1 014 069,39

1. Участник закупки данного лота должен принять во внимание, что ссылки в закупочной документации на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование изготовителя, носят лишь рекомендательный, а не обязательный характер. Участник закупки может представить в своей заявке на участие в закупке иные товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, места происхождения товара или товар иных изготовителей, при условии, что произведенные замены совместимы между собой, по существу равноценны (эквиваленты) [или превосходят по качеству товар, указанный в технических условиях (аналоги)].

2. Поставляемое оборудование должно быть новым, выпуска не ранее 2017 года (не бывшим в употреблении, не восстановленным), не являться выставочными образцами, свободным от прав третьих лиц.

ЛОТ № 2

	Наименование	Ко л-во	Стои мость за единицу (руб.)	Итог о (руб.)
1	Стол заседаний КЗ-370 (размеры 3700x1400x770, цвет Арсенал Венге Классик)	1	52 343,00	52 343,00
2	Расширитель стола для заседаний КЗ-100 (размеры 1000x1400x770, цвет Арсенал Венге Классик)	1	13 741,00	13 741,00
3	Стул Джуно (каркас деревянный, цвет - черный/темный орех; кожзаменитель, цвет черный)	19	3 960,00	75 240,00
ЦЕНА				141 324,00

1. Участник закупки данного лота должен принять во внимание, что ссылки в закупочной документации на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование изготовителя, носят лишь рекомендательный, а не обязательный характер. Участник закупки может представить в своей заявке на участие в закупке иные товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, места происхождения товара или товар иных изготовителей, при условии, что произведенные замены совместимы между собой, по существу равноценны (эквиваленты) [или превосходят по качеству товар, указанный в технических условиях (аналоги)].

2. Поставляемое оборудование должно быть новым, выпуска не ранее 2017 года (не бывшим в употреблении, не восстановленным), не являться выставочными образцами, свободным от прав третьих лиц.

ЛОТ № 3

	Наименование	Кол-во	Стоимость за единицу (руб.)	Итого (руб.)
1	Оборудование для видеоконференций (камера и системный блок) Polysom HDX 7000 1080 HD, 7200-23140-144, системный блок + HD камера Polysom EagleEye, настольный микрофон HDX, пульс ДУ HDX	1	246 010,00	246 510,00
2	Ноутбуки Lenovo thinkpad T520, i5-2430M 2.4GHz 8Gb 320 Gb Windows 7 лицензия, MS office 2010, докстанция Lenovo Dock Plus series 3	12	22 360,00	268 320,00
3	Монитор Samsung SyncMaster SA650 27"	14	8 080,00	113 120,00

4	Ноутбуки ASUS P53S, i3-2350M 2.3GHz 4Gb 500Gb, Windows 7 лицензия, MS Office 2010	2	10 620,00	21 240,00
5	Проектор ViewSonic P JD6553W	1	33 230,00	33 230,00
6	Проектор ViewSonic Pro8200 [VS13648]	1	32 760,00	32 760,00
7	Оборудование для аудиоконференций Polycom SoundStation IP7000 AC Power version	1	15 260,00	15 260,00
			ЦЕНА	730 440,00

1. Участник закупки данного лота должен принять во внимание, что ссылки в закупочной документации на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование изготовителя, носят лишь рекомендательный, а не обязательный характер. Участник закупки может представить в своей заявке на участие в закупке иные товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, места происхождения товара или товар иных изготовителей, при условии, что произведенные замены совместимы между собой, по существу равноценны (эквиваленты) [или превосходят по качеству товар, указанный в технических условиях (аналоги)].

2. Поставляемое оборудование предпочтительней должно быть новым; свободным от прав третьих лиц. В случае поступления предложения от поставщика о поставке оборудования ранее бывшего в употреблении, то оно должно быть в работоспособном состоянии, не требующем технического обслуживания, усовершенствования, замены деталей и агрегатов, обновления программного обеспечения и т.п.

ДОГОВОР купи-продажи №

пос. Сатис Нижегородской области

«___» _____ 2017 года

_____, именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице генерального директора _____, действующего на основании Устава/доверенности (номер, дата), с одной стороны, и

АО «Технопарк «Саров», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице генерального директора Соловьева Алексея Вячеславовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, а совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем

1. Предмет и содержание Договора.

1.1. По настоящему Договору Продавец передает в собственность (продает), а Покупатель принимает в собственность (покупает) Имущество.

1.2. Ассортимент, количество, стоимость и срок передачи Имущества определяются Сторонами в письменной форме в Спецификации (Приложение №1 к договору).

1.3. Указанное Имущество принадлежит Продавцу на праве собственности. Продавец гарантирует, что Имущество свободно от каких-либо обязательств, а именно: никому не продано, не передано в доверительное управление, не внесено в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ, товариществ, не внесено в качестве пая в производственный кооператив, не является предметом долга или предметом спора, на Имущество не обращено взыскание, оно не подарено (не обещано быть подаренными), иными правами третьих лиц не обременено, из оборота не изъято и оборот не ограничен.

1.4. Информация о состоянии Имущества Покупателю дана полностью. Покупатель ознакомлен с фактическим состоянием Имущества и претензий по его качеству не имеет.

2. Обязанности Сторон.

2.1. Продавец обязуется:

2.1.1. Передать Покупателю Имущество по товарной накладной по форме ТОРГ-12 по месту нахождения имущества, в сроки, согласованные Сторонами в Спецификации к Договору.

2.1.2. Передать Имущество свободным от любых прав третьих лиц.

2.1.3. Предоставить Покупателю имеющуюся у него информацию об Имуществе и ограничениях его использования.

2.1.4. При наличии предоставить Покупателю всю имеющуюся документацию на передаваемое Имущество.

2.2. Покупатель обязуется:

2.2.1. Принять от Продавца вышеуказанное Имущество по товарным накладным ТОРГ-12.

2.2.2. Оплатить Продавцу стоимость Имущества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.2.3.Использовать Имущество по своему усмотрению в соответствии с его целевым назначением, не нарушая при этом нормы и правила, применяемые к данному виду Имущества.

2.3.Покупатель вправе:

2.3.1.Осуществлять другие права на использование Имущества, предусмотренные действующим законодательством.

2.4.Продавец считается выполнившим свои обязательства по передаче Имущества в собственность Покупателя после фактической передачи Имущества во владение Покупателя и подписания товарной накладной по форме ТОРГ-12, согласно условий по п.2.1.1.

2.5.Покупатель считается выполнившим свои обязательства по оплате приобретенного Имущества с момента перечисления денежных средств Продавцу в размере, установленном в разделе 3 настоящего договора.

3. Порядок расчетов.

3.1.Стоимость Имущества определяется Сторонами в Спецификации, являющейся Приложением №1 к настоящему Договору.

3.2. Оплата стоимости Имущества по взаимному соглашению сторон производится не позднее 5-ти рабочих дней с момента получения Имущества и подписания товарных накладных по форме ТОРГ-12, согласно п.2.1.1.

3.3. Оплата Имущества производится безналичными денежными средствами на расчетный счет Продавца.

3.4. Продавец обязан предоставить Покупателю Акт сверки взаиморасчетов, не позднее 20 числа месяца, следующего за подписанием договора. Результаты сверки закрепляются подписанием Сторонами Акта сверки

4. Возникновение права собственности.

4.1.Право собственности у Покупателя на приобретаемое по настоящему Договору Имущество возникает с момента подписания Сторонами товарной накладной по форме ТОРГ-12, согласно п.2.1.1.

4.2.С момента приобретения права собственности Имущество, являющиеся предметом настоящего Договора, Покупатель осуществляет права владения, пользования и распоряжения Имуществом, принимая на себя бремя расходов, связанных с содержанием данного Имущества.

4.3.Все расходы по заключению договоров на техническое обслуживание указанного Имущества со специализированными организациями несет Покупатель.

4.4.Риск случайной гибели или случайного повреждения Имущества переходит на Покупателя с момента, когда в соответствии с договором Продавец считается исполнившим свою обязанность по передаче Имущества.

5. Порядок разрешения споров.

5.1. Все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, разрешаются с соблюдением обязательного претензионного порядка в соответствии с положениями законодательства (претензия и ответ на претензию, подписываются уполномоченными лицами и направляются адресату заказным письмом с уведомлением о вручении посредством почтовой связи

либо с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование отправления (факс, электронная почта и т.п.), либо вручается под расписку; срок ответа на претензию 5 (пять) дней с даты получения претензии), а при не достижении соглашения в Арбитражном суде Нижегородской области.

6. Непреодолимая сила (Форс-мажор).

6.1. Стороны по настоящему Договору освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате событий чрезвычайного характера (форс-мажорные обстоятельства), которые ни одна из Сторон договора не могла предвидеть и предотвратить доступными стороне мерами.

6.2. Сторона, попавшая под влияние форс-мажорных обстоятельств, обязана уведомить об этом другую сторону не позднее пяти календарных дней со дня наступления таких обстоятельств.

6.3. К обстоятельствам непреодолимой силы стороны настоящего Договора отнесли такие явления стихийного характера как землетрясение, наводнение, удар молнии, оползень, температуру, силу ветра и уровень осадков, исключаящих для человека нормальную жизнедеятельность; мораторий органов власти и управления; забастовки, организованные в установленном законом порядке.

7. Порядок изменения и расторжения Договора.

7.1. Настоящий Договор заключается в простой письменной форме. Изменения и дополнения в настоящий Договор могут быть внесены сторонами лишь на основании письменного соглашения Сторон.

7.2. Одностороннее изменение условий настоящего Договора, равно как и его одностороннее расторжение не допускается, за исключением случаев, предусмотренных настоящим договором.

7.3. Изменение существенных условий Договора, изложенных в настоящем Договоре, допускается исключительно только по взаимному соглашению Сторон. Изменение указанных существенных условий Договора в одностороннем порядке не допускается.

7.4. Все исправления по тексту настоящего Договора имеют юридическую силу только при парафировании их представителями Сторон в каждом конкретном случае.

8. Конфиденциальность.

9.1. Каждая из Сторон согласилась считать текст настоящего Договора, а также весь объем информации, переданной и передаваемой сторонами друг другу при заключении настоящего договора и в ходе исполнения обязательств, возникающих из настоящего Договора, конфиденциальной информацией (а в пределах, допускаемых действующим законодательством, - коммерческой тайной) другой Стороны.

9.2. Каждая из Сторон принимает на себя обязательство никакими способами не разглашать (делать доступной любым третьим лицам, кроме случаев наличия у третьих лиц соответствующих полномочий в силу прямого указания закона, либо случаев, когда другая сторона в письменной форме даст согласие на предоставление конфиденциальной информации третьим лицам) конфиденциальную информацию другой Стороны, к которой она получила доступ при заключении настоящего Договора и в ходе исполнения обязательств, возникающих из Договора. Настоящее

обязательство исполняется Сторонами в пределах срока действия настоящего Договора и в течение одного года после прекращения действия Договора, если не будет оговорено иное.

9. Заключительные положения.

10.1. Настоящий Договор содержит весь объем соглашений между Сторонами в отношении предмета настоящего Договора, отменяет и делает недействительными все другие обязательства и представления, которые могут быть приняты или сделаны сторонами, будь то в устной или письменной форме, до заключения настоящего Договора.

10.2. Настоящий Договор заключается на территории Нижегородской области в соответствии с действующим законодательством РФ, вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения Сторонами всех своих обязательств по настоящему Договору.

10.3. Настоящий Договор составлен и подписан в 2-х подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу: по одному для каждой из Сторон.

Приложения к договору:

Приложение №1 (Спецификация).

11. Адреса, реквизиты и подписи Сторон.

ПРОДАВЕЦ:

ПОКУПАТЕЛЬ:

АО «Технопарк «Саров»

ИНН 5216017398 КПП 521601001

ОГРН 1085254000567

Юр. адрес: 607328, Нижегородская область,
Дивеевский р-н, пос. Сатис, ул. Парковая, д.3

р/сч 40702810942000012409

«Волго-Вятский Банк ПАО
Сбербанк» г. Нижний Новгород

БИК 042202603

кор/сч 30101810900000000603

тел. 8(83130) 6-73-53

Соловьев А.В.

Приложение № 1
к договору купли-продажи №

от « » 2017 г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ ИМУЩЕСТВА

п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Цена с НДС, руб.	Стоимость реализации с НДС, руб	В т.ч. НДС, руб.
	Итого					

Вышеуказанное Имущество Продавец обязуется передать Покупателю в срок до «__» _____ 2017г. по адресу _____

Подписи и печати Сторон:

ПРОДАВЕЦ:

Генеральный директор

ПОКУПАТЕЛЬ: АО «Технопарк «Саров»

Генеральный директор

_____ **А.В. Соловьев**